

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЛАЗОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»**

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МБОУ ЛСШ  
\_\_\_\_\_ Т.В.Гаевская  
Приказ № 51/1 от 11.09.2023 г.

**Положение  
о порядке и основаниях перевода,  
отчисления и восстановления обучающихся  
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Лазовская средняя школа»**

**ПРИНЯТО:**

**Педагогическим советом**

**Протокол № 1 от 07.09.2023 г.**

**СОГЛАСОВАНО:**

**Органом ученического самоуправления школы**

**Протокол № 1 от 07.09.2023 г.**

**Советом школы**

**Протокол № 1 от 07.09.2023 г.**

**Введено в действие с 11.09.2023 г.**

**Приказом № 51/1 от 11.09.2023 г.**

**Камчатский край  
Мильковский район  
п. Лазо  
2023год**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся (учащихся и воспитанников) Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лазовская средняя школа» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ»; Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».

1.2. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности дошкольного образования, начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.3. Настоящее Положение является нормативным локальным актом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лазовская средняя школа» (далее – школа) и обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

## **2. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ПЕРЕВОДА ДЛЯ ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ**

2.1. Обучающиеся школы могут быть переведены в другие общеобразовательные учреждения в следующих случаях:

- в связи с переменой места жительства;
- в связи с переходом в общеобразовательное учреждение, реализующее другие виды образовательных программ;
- в связи с переходом на семейное образование или самообразование;
- по желанию родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) обучающегося и школы, в том числе в случаях ликвидации учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;

➤ на основании медицинского заключения о состоянии здоровья обучающегося, препятствующего его дальнейшему пребыванию в школе.

2.2. Перевод обучающегося из школы в другое общеобразовательное учреждение, на семейное образование, самообразование осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

2.3. Перевод обучающегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.

2.4. При переводе учащегося из школы в другое общеобразовательное учреждение, на семейное образование, самообразование его родителям (законным представителям) выдаются документы: личное дело, ведомость текущих отметок, медицинская карта (при наличии). Школа выдает документы по личному заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося.

2.5. Перевод обучающегося из другого общеобразовательного учреждения может осуществляться в течение всего учебного года в интересах обучающегося на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

2.6. При переводе учащегося в школу прием его осуществляется с предоставлением документов:

- заявления от родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- личное дело учащегося с годовыми отметками, заверенное печатью образовательного учреждения, в котором он обучался ранее;
- выписка из ведомости успеваемости с указанием четвертных с текущих отметок, если переход осуществлялся в течение учебного года;
- документ об основном общем образовании установленного образца (при приеме в 10, 11 класс).

- документы для определения льготной категории на предоставление бесплатного горячего питания (завтрак).
- 2.7. Перевод обучающегося оформляется приказом директора школы.
- 2.8. Учащиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы, переводятся в следующий класс. Перевод осуществляется по решению Педагогического совета, оформляется приказом директора школы.
- 2.9. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 2.10. В следующий класс условно переводятся учащиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким учебным предметам. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на родителей (законных представителей).
- 2.11. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.
- 2.12. Учащиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании заявления оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану. Учащиеся, получающие образование в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в школе.
- 2.13. В случае прекращения деятельности школы, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе учредитель и (или) уполномоченный им орган управления школой обеспечивают перевод совершеннолетних учащихся с их согласия и несовершеннолетних учащихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности. В случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования учредитель и (или) уполномоченный им орган управления школой обеспечивают перевод по заявлению совершеннолетних учащихся, несовершеннолетних учащихся по заявлению их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам соответствующих уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

### **3. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

3.1. Обучающийся может быть отчислен из школы:

- в связи с получением образования (завершения обучения) и достижением воспитанника возраста для поступления в первый класс общеобразовательной организации (не менее 6 лет и 6 месяцев);
- в связи с получением основного и среднего общего образования (завершением обучения);
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) обучающегося и школы, в том числе в случаях ликвидации учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;

➤ в связи с переходом в общеобразовательное учреждение, реализующее другие виды образовательных программ;

3.1.1. Досрочно по следующим основаниям:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из организации, осуществляющей образовательную деятельность, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также нормальное функционирование организации, осуществляющей образовательную деятельность. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.2. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

3.3. Школа незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Управление образования администрации Мильковского муниципального района.

3.4. Отчисление обучающегося оформляется приказом директора школы.

3.6. Учащийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

#### **4. ПОРЯДОК ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

4.1. Восстановление обучающегося в школу, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся в школу.

4.2. Лица, отчисленные ранее из школы, не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в число учащихся школы независимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления.

4.3. Право на восстановление в школу имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.

4.4. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на имя директора школы.

4.5. Решение о восстановлении обучающегося принимает директор школы, что оформляется соответствующим приказом.

4.6. При восстановлении учащегося в школу заместитель директора по учебно-воспитательной работе устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).

4.7. Учащимся, восстановленным в школу и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается государственный документ об образовании установленного образца.

Срок действия Положения не ограничен.