

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЛАЗОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»



УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ ЛСШ
Т.В. Гаевская
Приказ № 51/1 от 11.09.2023 г.

Правила
внутреннего распорядка для обучающихся
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Лазовская средняя школа»

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом

Протокол № 1 от 07.09.2023 г.

Органом ученического самоуправления школы

Протокол № 1 от 07.09.2023 г.

Советом школы

Протокол № 1 от 07.09.2023 г.

Введено в действие с 11.09.2023 г.

Приказом № 51/1 от 11.09.2023 г.

Камчатский край
Мильковский район
п. Лазо
2023 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие «Правила внутреннего распорядка для обучающихся (учащихся и воспитанников) Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лазовская средняя школа» (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 № 185, Уставом учреждения, с учетом мнения учащихся и родителей (законных представителей).

1.2. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности обучающихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лазовская средняя школа» (далее – школа).

1.3. Настоящие Правила утверждены с учетом мнения органа ученического самоуправления школы и совета школы.

1.4. Дисциплина в школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников и технического персонала. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к учащимся не допускается.

1.5. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися школы и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получения обучающимися общего образования.

2. РЕЖИМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

2.1. Начало учебного года на всех уровнях образования с 01 сентября.

2.2. В школе используется четвертная (за исключением дошкольного уровня образования) организация образовательного процесса, согласно которой учебные четверти и каникулы чередуются на основании приказа директора школы.

Для учащихся 1 класса устанавливаются дополнительные недельные каникулы в феврале месяце.

2.3. Календарный график на каждый учебный год согласуется с Управлением образования администрации Мильковского муниципального района и утверждается приказом директора школы.

2.4. В 9 и 11 классах продолжительность IV четверти - 8 недель; окончание учебного года определяется с учетом прохождения учащимися государственной итоговой аттестации.

2.5. Учебные занятия начинаются в 9 часов 00 минут. Окончание учебных занятий в соответствии с расписанием.

2.6. На дошкольном уровне образования группа работает в режиме полного дня с 11-ти часовым пребыванием детей – с 8.00 до 19.00.

2.7. Для всех обучающихся школы устанавливается пятидневная учебная неделя.

2.8. Расписание учебных занятий составляется в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28.

2.9. Продолжительность урока во 2–11-х классах составляет 40 минут.

2.10. Для учащихся 1-го класса устанавливается следующий ежедневный режим занятий:

1 четверть — 3 урока продолжительностью 35 минут;

2 четверть — 4 урока продолжительностью 35 минут;

3-4 четверть — 4 урока продолжительностью 40 минут.

В середине учебного дня (после второго урока) проводится динамическая пауза продолжительностью 40 минут.

- 2.11. Продолжительность перемен между уроками составляет:
1-я и 4-я перемены по 30 минут (завтрак и обед);
остальные перемены по 10 минут.
- 2.12. Горячее питание учащихся осуществляется в соответствии с расписанием:
9.40 – 10.10 – завтрак 1-11 классы; 12.30 – 13.00 – обед 1-11 классы.
- 2.13. Режим работы дошкольного уровня образования:
7.45 - 8.30 – встреча детей (осмотр, игры)
8.30 - 8.40 – утренняя гимнастика
8.45 - 8.50 – подготовка к завтраку
8.50 - 9.05 – завтрак
9.05.- 9.15 – игры, подготовка к занятиям
9.15 - 9.30 – 1-е занятие (младшая возрастная группа), музыкальное занятие (старшая возрастная группа)
9.30 - 9.40 – перерыв между занятиями
9.40 - 10.30 – 2-е, 3-е занятие (старшая возрастная группа)
музыкальное занятие (младшая возрастная группа), самостоятельная деятельность (младшая группа)
10.30 - 10.40 – подготовка к прогулке
10.40 - 12.00 – прогулка
11.40 – 12.00 – физкультура на участке (средняя, старшая возрастная группа) (пятница)
12.00 - 12.20 – возвращение с прогулки, подготовка к обеду
12.20 - 12.45 – обед
12.45 – 13.00 – подготовка ко сну
13.00 - 15.00 – дневной сон
15.00 - 15.20 – постепенный подъем, гимнастика после сна, закаливающие процедуры, подготовка к полднику
15.20 - 15.30 – полдник
15.30 - 16.00 – самостоятельная деятельность детей, игры
15.40- 16.05- физкультурное занятие по подгруппам (младшая возрастная группа 12 минут, старшая возрастная группа 25 минут)
16.05 - 16.15 – подготовка к прогулке
16.15 - 17.15 – прогулка
17.15 - 17.30 – возвращение с прогулки, подготовка к ужину
17.30 - 17.50 – ужин
17.50 - 19.15 – игры, самостоятельная деятельность детей, уход детей домой.

3. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧАЩИХСЯ

3.1. Учащиеся имеют право на:

- 3.1.1. Предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья учащихся, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- 3.1.2. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном положением об обучении по индивидуальному учебному плану;
- 3.1.3. Повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;
- 3.1.5. Выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого школой (после получения основного общего образования);

- 3.1.6. Освоение наряду с предметами по осваиваемой образовательной программе любых других предметов, преподаваемых школой, в порядке, установленном положением об освоении предметов, курсов, дисциплин (модулей);
- 3.1.7. Зачет результатов освоения ими предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с порядком зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- 3.1.8. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- 3.1.9. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- 3.1.10. Каникулы в соответствии с календарным графиком;
- 3.1.11. Перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;
- 3.1.12. Перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- 3.1.13. Участие в управлении школой в порядке, установленном Уставом школы;
- 3.1.14. Ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в школе;
- 3.1.15. Обжалование локальных актов школы в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- 3.1.16. Бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой школы;
- 3.1.17. Пользование в установленном порядке лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта школы (при наличии таких объектов);
- 3.1.18. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;
- 3.1.19. Поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- 3.1.20. Посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в школе и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующим положением;
- 3.1.21. На инклюзивное обучение вне зависимости от уровня образования.
- 3.2.1.22. Обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
- 3.2. Учащиеся обязаны:*
- 3.2.1. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

- 3.2.2. В случае пропуска занятий предоставлять классному руководителю медицинскую справку или заявление (объяснительную) родителей (законных представителей) о причине отсутствия.
- 3.2.3. Ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые школой;
- 3.2.4. Выполнять требования Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов школы по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- 3.2.5. Уважать честь и достоинство других учащихся и работников школы, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;
- 3.2.6. Заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- 3.2.7. Соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в школе;
- 3.2.8. Приходить в школу за 10 – 15 минут до начала уроков. Находиться в школе только в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид. На учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать только в одежде делового (классического) стиля. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физкультура) присутствовать только в спортивной одежде и обуви;
- 3.2.9. Подчиняться обоснованным требованиям педагогов, администрации школы;
- 3.2.10. Бережно относиться к имуществу школы;
- 3.2.11. Немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;
- 3.2.12. Соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- 3.2.13. Не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака.

4. ПОВЕДЕНИЕ НА УРОКАХ

На урок дается звонок.

- 4.1. Учащиеся после звонка должны немедленно занять свои места за учебными партами и столами и приготовить все необходимое к уроку.
- 4.2. При входе учителя учащиеся встают.
- 4.3. Опоздавшие ученики допускаются на урок с разрешения учителя или заместителя директора по учебно – воспитательной работе.
- 4.4. Учитель начинает урок только при наличии всего необходимого для нормальной учебной работы – мел, чистая доска, тряпка тщательно вымыта и отжата. Класс должен быть чисто убран и проветрен. Дежурные по классу обеспечивают такую готовность учебного помещения к каждому уроку.
- 4.5. Ничего лишнего на учебном столе у учащегося не должно быть. Перечень необходимого на каждом уроке и в определённые моменты урока (например, на самостоятельной работе) определяется учителем.
- 4.6. При вызове для ответа учащийся должен встать, взять дневник и выйти к доске. Дневник он должен передать учителю для выставления отметки.
- 4.7. В некоторых случаях возможен ответ ученика с места, как стоя, так и сидя. Порядок ответа с места определяется учителем.
- 4.8. Учащиеся, желающие отвечать или спросить что – либо у учителя, обязаны поднять руку. Каким – либо другим способом пытаться обратить на себя внимание учителя нельзя.
- 4.9. Отвечая, учащийся стоит у доски лицом к классу или при ответе с места лицом к учителю. Отвечая, учащийся говорит громко, внятно, не спеша. Пишет на доске аккуратно, разборчиво. При ответе с использованием плаката, карты, схемы и т.п. стоит в

пол-оборота к классу, показывая указкой то, что необходимо, правой или левой рукой, в зависимости от расположения наглядного материала.

4.10. Во время урока, сидя за партой, учащийся должен следить за осанкой, постановкой ног, наклоном головы. Учащийся обязан выполнять распоряжения учителя относительно правильной осанки.

4.11. Учащиеся по окончании урока встают и по распоряжению учителя выходят из класса спокойно.

4.12. Подсказки и списывания на уроках, категорически воспрещаются.

4.13. В классах, в которых неблагоприятная обстановка, ведется журнал поведения.

4.14. Нарушение настоящих правил учащимся во время уроков фиксируется учителем в журнале учета поведения с обязательной записью с соответствующих замечаний в дневники нарушителей.

4.15. Во время урока учащиеся соблюдают порядок и дисциплину.

4.16. Учащимся запрещается на уроке:

- переговариваться;
- пользоваться мобильным телефоном;
- пересаживаться;
- вставать и ходить без разрешения учителя;
- отвлекаться;
- произносить бранные слова.

4.17. Учащиеся обеспечивают сохранность учебных кабинетов, после себя оставляют полный порядок.

4.18. Звонок (сигнал) об окончании урока дается для учителя. Только когда учитель объявит об окончании занятий, учащиеся вправе покинуть класс. При входе учителя или другого взрослого в класс, учащиеся встают.

5. ПОВЕДЕНИЕ НА ПЕРЕМЕНАХ

5.1. Учащиеся обязаны использовать время перерыва для отдыха.

5.2. Придя в кабинет, в котором будет проходить урок, следует приготовить школьные принадлежности и выйти в коридор. В кабинете на перемене остаются только дежурные учащиеся, которые готовят кабинет к уроку (проветривают, моют доску, тряпку для доски, готовят мел). Заниматься в кабинете во время перемены можно только с разрешения учителя.

5.3. В помещении школы должен соблюдаться порядок: следует разговаривать вполголоса, спокойно прогуливаясь по коридору.

5.4. При встрече со всеми работниками школы, родителями (законными представителями) и другими взрослыми приостановиться и поздороваться.

5.5. Проявлять заботу о чистоте школы. В коридорах, в столовой, туалетах не сорить.

5.6. Посещать столовую только в ту перемену, которая установлена для класса специальным графиком и только в сопровождении дежурного учителя.

5.7. После звонка на урок не задерживаться в коридоре.

5.8. Выход за пределы школы, во время учебного процесса допускается с разрешения классного руководителя, учителя и по уважительной причине (в основном посещение врача).

5.9. Запрещается отпрашиваться домой для того, чтобы взять забытые вещи.

5.10. Запрещается курить в здании и на территории школы.

5.11. Запрещается толкать друг друга, применять физическую силу для решения конфликтов.

5.12. Запрещается употреблять непристойные выражения и жесты, запугивать.

6. ПОВЕДЕНИЕ В СТОЛОВОЙ

- 6.1. Приходить в столовую организованно и спокойно. Учащиеся с 1 – 4 класс приходят в столовую с учителем, который проводил урок в классе или с классным руководителем. Учащиеся 5 – 11 классов приходят в школу в сопровождении дежурного учителя.
- 6.2. В столовой следует вести себя согласно правилам культурного поведения.
- 6.3. Следует садиться за стол вместе с одноклассниками (то есть за стол, который закреплён за классом).
- 6.4. Бережно обращайся с хлебом и другими продуктами питания.
- 6.5. Поев, необходимо убрать за собой грязную посуду и отнеси ее на специальный стол.
- 6.6. В столовой следует говорить вполголоса.
- 6.7. В столовую запрещается входить в верхней одежде, головном уборе.

7. ПОВЕДЕНИЕ ВО ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ВНЕУРОЧНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

- 7.1. Перед проведением мероприятий учащиеся обязаны проходить инструктаж по технике безопасности.
- 7.2. Строго выполнять указания классного руководителя, соблюдать дисциплину, избегать любых действий, которые могут быть опасны для собственной жизни и для окружающих.
- 7.3. На внеурочные мероприятия являться в точно назначенное время.
- 7.4. Если на сбор или собрание, другое внеклассное мероприятие пришли взрослые или учащиеся других школ, следует поприветствовать их, проводить на свободное место, в случае необходимости уступить свое место.
- 7.5. При проведении массовых мероприятий следует быть подтянутым, не мешать соседям. Если нужно выйти, следует дождаться перерыва, получить разрешение ответственного лица (учителя или педагога-организатора) и тихо выйти, не беспокоя окружающих.
- 7.6. При исполнении Гимна Российской Федерации, следует вставать.
- 7.7. Ученики, нарушающие дисциплину, могут быть удалены с мероприятия.
- 7.8. *Учащимся запрещается:*
 - 7.8.1. Приносить, передавать, использовать в школе и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества, пиротехнику и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательных отношений и (или) деморализовать образовательный процесс;
 - 7.8.2. Приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;
 - 7.8.3. Иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;
 - 7.8.4. Применять физическую силу в отношении других учащихся, работников школы и иных лиц;
 - 7.8.5. Использовать ненормативную лексику.
- 7.9. За неисполнение или нарушение Устава школы, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности учащиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

9. ПООЩРЕНИЯ И ДИСЦИПЛИНАРНОЕ ВЗЫСКАНИЕ

- 9.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности, благородные поступки к учащимся школы могут быть применены следующие виды поощрений:
 - объявление благодарности;
 - объявление благодарности родителям (законным представителям);
 - награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
 - награждение ценным подарком;
- 9.2. Процедура применения поощрений

9.2.1. Объявление благодарности учащемуся, объявление благодарности родителям (законным представителям) учащегося, направление благодарственного письма по месту работы родителей (законных представителей) учащегося могут применять все педагогические работники школы при проявлении учащимися активности с положительным результатом.

9.2.2. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией школы по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые учащимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне школы и (или) муниципального образования, на территории которого находится школа.

9.2.3. Награждение ценным подарком осуществляется на основании приказа директора школы за особые успехи, достигнутые на школьном уровне, уровне муниципального образования, субъекта Российской Федерации.

9.3. За нарушение Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов школы к учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры воспитательного характера;
- дисциплинарные взыскания.

9.3.1. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации школы, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в школе, осознание учащимся пагубности совершённых им действий, воспитание личных качеств учащегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

9.3.2. К учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из школы.

9.4. Применение дисциплинарных взысканий.

9.4.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни учащегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учёт мнения органа ученического самоуправления, Совета школы, но не более семи учебных дней со дня представления директору школы мотивированного мнения в письменной форме.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

9.4.2. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам дошкольного, начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

9.4.3. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

9.4.4. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору школы того или иного участника образовательных отношений.

9.4.5. При получении письменного заявления о совершении учащимся дисциплинарного проступка директор в течение трёх рабочих дней передает его в комиссию по применению к учащимся мер дисциплинарного взыскания создаваемую его приказом в начале каждого

учебного года. Комиссия в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением.

9.4.6. В случае признания учащегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

9.4.7. По решению школы, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, допускается применение отчисления несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из школы, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего учащегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в школе, оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников школы, а также нормальное функционирование школы.

9.4.8. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

9.4.9. Учащиеся, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к учащемуся.

9.4.10. Школа обязана незамедлительно проинформировать Управление образования администрации Мильковского муниципального района об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

9.4.11. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора школы. С приказом учащийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трёх учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия учащегося в школе. Отказ учащегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

9.4.12. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

9.4.13. Директор школы имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого учащегося, его родителей (законных представителей), ходатайству органа ученического самоуправления или Совета школы.

10. ЗАЩИТА ПРАВ ОБУЧАЮЩИХСЯ

10.1. В целях защиты своих прав обучающиеся и их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

10.1.1. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

10.1.2. Использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Настоящие Правила обязательны для соблюдения всеми учащимися в учебное время, а также при проведении любых мероприятий во внеурочное время, в том числе и за пределами школы.

11.2. Правила доводятся до сведения учащихся на классных часах в начале каждого учебного года.

11.3. Правила размещаются на информационном стенде и официальном сайте школы в сети Интернет.

Срок действия Правил не ограничен.