

ПАСПОРТ ДОСТУПНОСТИ № 21 (1)___
объекта и услуг для инвалидов и других МГН

1. Общие сведения об объекте (краткая характеристика объекта)

1.1. Наименование отрасли (сферы деятельности): **объект образования**

(указывается: объект здравоохранения; объект образования; объект социальной защиты населения; объект физической культуры и спорта; объект культуры и туризма; объект информации и связи; объект транспорта и дорожно-транспортной инфраструктуры; объект жилого фонда; объект потребительского рынка и сферы услуг; объект службы занятости и места приложения труда; административный объект; иное)

1.2. Адрес объекта: **684307 Камчатский край, Мильковский район, п. Лазо, ул. Омская 36**
(здание основной школы)

1.3. Сведения о размещении объекта:

- отдельно стоящее одноэтажное здание, **552,4 кв.м.**

- часть здания __ этажей (или на __ этаже), __ кв.м.

наличие прилегающего земельного участка (да/нет): **2357 кв.м.** (на праве оперативного управления).

1.4. Год постройки здания: **1950 г.**, последнего капитального ремонта/реконструкции: _____
проектная документация на (вид работы) _____ утверждена / прошла экспертизу в срок

1.5. Дата предстоящих плановых работ: **капитальный ремонт 2018 год** (*уменьшение угла наклона полов на входе в здание*)/реконструкция; строительство нового здания / иное _____

сведения об организации, расположенной на объекте

1.6. Название организации (учреждения) - полное и краткое наименование (*согласно Уставу*):
Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Лазовская средняя школа».

1.7. Юридический адрес организации (учреждения): **684307, Камчатский край, Мильковский район, п. Лазо, ул. Омская 36**

1.8. Основание для пользования объектом (*оперативное управление, аренда, собственность, иное*): **оперативное управление.**

1.9. Форма собственности (*государственная, негосударственная*): **муниципальная.**

1.10. Территориальная принадлежность (*федеральная, региональная, муниципальная, иное*):
муниципальная.

1.11. Вышестоящая организация (наименование): **Управление образования администрации Мильковского муниципального района.**

1.12. Адрес вышестоящей организации, координаты для связи: **684300, Камчатский край, Мильковский район, с. Мильково, ул. Комарова, д.1.**

2. Характеристика деятельности организации на объекте

(краткая характеристика предоставляемых услуг)

2.1. Вид (или тип) объекта (*согласно отраслевой классификации и Уставу*): **общеобразовательное учреждение, ОКВЭД 80.21.2**

2.2. Виды оказываемых услуг (*виды деятельности, согласно Уставу*): **реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования; основного общего образования; среднего общего образования.**

2.3. Форма оказания услуг: (*на объекте, в том числе с проживанием; на дому; дистанционно; иное _____*): **на объекте.**

2.4. Категории обслуживаемого населения по возрасту: (*дети, граждане трудоспособного возраста; граждане пожилого возраста; все возрастные категории*): **дети от 6,6 до 18 лет**

2.5. Категории обслуживаемых инвалидов: (К, О-н, О-в, С-п, С-ч, Г-п, Г-ч, У) / *нет*)¹: все категории инвалидов (обучается С-ч).

2.6. Участие в исполнении ИПРА инвалида / ребенка-инвалида (*да, нет*)

3. Состояние доступности объекта

3.1. Путь следования к объекту пассажирским транспортом (описать маршрут движения с использованием пассажирского транспорта): **пассажирского автотранспорта не имеется.**

Наличие адаптированного пассажирского транспорта к объекту:

Наличие специального транспортного обслуживания (социальное такси): **адаптированного пассажирского транспорта не имеется.**

Необходимые организационные решения _____

3.2. Путь к объекту от ближайшей остановки пассажирского транспорта:

3.2.1. Расстояние до объекта от остановки транспорта: **остановки не имеется.**

3.2.2. Время движения (пешком): -.

3.2.3. Наличие выделенного от проезжей части пешеходного пути (*да, нет*): **нет.**

3.2.4. Перекрестки: **нерегулируемые;** регулируемые, со звуковой сигнализацией, таймером;

3.2.5. Информация на пути следования к объекту: *акустическая, тактильная, визуальная;* **нет**

3.2.6. Перепады высоты на пути *есть*, (описать: ступенька к главному входу от)

Их обустройство для инвалидов на коляске: *да, нет* (_____)

3.2.7. Обеспечена индивидуальная мобильность инвалидам (К, О-н, О-в, С-п, С-ч, Г-п, Г-ч, У) / *нет*

3.2.8. Организовано сопровождение на пути движения инвалидам (К, О-н, О-в, С-п, С-ч, Г-п, Г-ч, У) /

да.

Необходимые организационные решения: _____

3.3. Организация доступности объекта и услуг для инвалидов - форма обслуживания

Категория инвалидов	Форма обслуживания - способ предоставления услуг инвалидам - (отметить выбранный способ знаком плюс +)				
	На объекте - по варианту:		На дому	Дистанционно	Не организовано
	«А»*	«Б»**			
К (передвигающиеся на креслах-колясках)					
О-н (поражение нижних конечностей)					
О-в (поражение верхних конечностей)					
С-п (полное нарушение зрения - слепота)					
С-ч (частичное нарушение зрения)					
Г-п (полное нарушение слуха - глухота)					
Г-ч (частичное нарушение слуха)					
У (нарушения умственного развития)					
Все категории инвалидов***	+				
	(с помощью персонала)				

* - вариант «А» - **универсальный проект** - доступность для инвалидов любого места в здании, а именно - общих путей движения и мест обслуживания - не менее 5% общего числа таких мест, предназначенных для обслуживания (но не менее одного)

** - вариант «Б» - **разумное приспособление** - при невозможности доступного оборудования всего здания выделение в уровне входа специальных помещений, зон или блоков, приспособленных для обслуживания инвалидов, с обеспечением всех видов услуг, имеющихся в данном здании

*** - заполняется только в случае, если способ единый для всех категорий

Примечание: если для какой-то категории МГН организовано несколько форм обслуживания, то все они отмечаются в соответствующих графах знаком плюс (+)

¹К - передвигающиеся на коляске; О - нарушения опорно-двигательного аппарата, в т.ч.: О-н - поражение нижних конечностей; О-в - поражение верхних конечностей; С-п - полное нарушение зрения (слепота); С-ч - частичное нарушение зрения; Г-п - полное нарушение слуха (глухота); Г-ч - частичное нарушение - слуха; У - нарушения умственного развития

3.4. Доступность структурно-функциональных зон объекта на «12» марта 2018 г.*

№ п/п	Основные структурно-функциональные зоны**	Состояние доступности, в том числе для основных категорий инвалидов***							
		К	О-н	О-в	С-п	С-ч	Г-п	Г-ч	У
1.	Территория, прилегающая к зданию (участок)	ДУ-им	ДУ-им	ДУ-им	ВНД	ДУ-им	ДУ-им	ДУ-им	ДУ-им
2.	Вход (входы) в здание	ДУ-пп	ДУ-пп	ДУ-пп	ДУ-пп	ДУ-пп	ДУ-пп	ДУ-пп	ДУ-пп
3.	Путь (пути) движения внутри здания (в т.ч. пути эвакуации)	ДУ-пп	ДУ-пп	ДУ-пп	ДУ-пп	ДУ-пп	ДУ-пп	ДУ-пп	ДУ-пп
4.	Зона целевого назначения (целевого посещения объекта)	ДУ-пп	ДУ-пп	ДУ-пп	ДУ-пп	ДУ-пп	ДУ-пп	ДУ-пп	ДУ-пп
5.	Санитарно-гигиенические помещения	ВНД	ДУ-пп	ДУ-пп	ДУ-пп	ДУ-пп	ДУ-пп	ДУ-пп	ДУ-пп
6.	Система информации и связи (на всех зонах)	ДУ-пп	ДУ-пп	ДУ-пп	ДУ-пп	ДУ-пп	ДУ-пп	ДУ-пп	ДУ-пп
7.	Пути движения к объекту (от остановки транспорта)	ДУ-им	ДУ-им	ДУ-им	ВНД	ДУ-им	ДУ-им	ДУ-им	ДУ-им

* - указывается дата обследования, соответствующая приложению 1к Паспорту доступности «Результаты обследования на предмет доступности объекта и услуг для инвалидов и других МГН»; при повторном обследовании делается **Вкладыш** к Паспорту доступности и указывается дата повторной оценки по настоящему пункту ** - если зона отсутствует или не закреплена за организацией, расположенной на объекте, в соответствующей строке делается отметка (запись) об этом

*** - указывается по каждой зоне доступность ее для каждой из 8 категорий инвалидов и других МГН:

- **ДП**- доступно полностью (барьеры отсутствуют, требования нормативно-технических документов выполнены);

- **ДУ-им** – доступно условно с обеспечением индивидуальной мобильности техническими решениями (отклонения от нормативно-технических документов согласованы с представителем общественного объединения инвалидов);

- **ДУ-пп** - доступно условно с помощью персонала (согласовано с общественным объединением инвалидов);

- **ВНД**. временно недоступно (имеются существенные барьеры, на момент обследования не устранены)

3.5. Состояние доступности объекта и услуг (итоговое заключение) на «12» марта 2018 г.*

Категория инвалидов	К	О-н	О-в	С-п	С-ч	Г-п	Г-ч	У	Все категории**
Состояние доступности на момент обследования***									ДУ-пп
Ожидаемое состояние доступности объекта и услуг после выполнения работ:									
<i>1 этапа</i> (неотложных работ)									ДУ-пп
<i>2 этапа</i> (отложенных работ)	ДУ-пп	ДУ-им	ДУ-им	ДУ-пп	ДУ-им	ДУ-пп	ДУ-им	ДУ-им	
<i>3 этапа</i> (итоговых работ)	-	-	-	-	-	-	-	-	

* - аналогично пункту 3.4 (см.)

** - заполняется только в случае, если по всем категориям единая оценка *** - в этой строке указывается решение о состоянии доступности объекта и предоставляемых услуг для соответствующих категорий инвалидов: **ДП** - доступно полностью; **ДЧ** доступно частично; **ДУ-им** - доступно условно с обеспечением индивидуальной мобильности; **ДУ-пп**- доступно условно с помощью персонала на объекте; **ДУ-дом** - доступно условно с предоставлением услуг на дому (ином месте пребывания инвалида); **ДУ-дистант** - доступно условно с предоставлением услуг дистанционно; **ВНД** - временно недоступно

Примечание: Информация о состоянии доступности объекта и услуг на момент обследования отражается на сайте организации, а по приоритетным объектам - также на карте доступности

3.6. Объект является приоритетным(*да, нет*)

Указать, когда включен в реестр приоритетных объектов (_____ год), в целевую программу (_____ год)

3.7. Дата размещения (актуализации) информации на сайте и карте доступности: _____

4. Управленческое решение (по обеспечению доступности объектов и услуг)

4.1. Работы по обеспечению доступности объекта и предоставляемых услуг*

Этапы и виды работ по обеспечению доступности объекта и услуг	Возможный результат доступности	Ожидаемый результат доступности по категориям МГН (отметить знаком плюс +)							
		К	О-н	О-в	С-п	С-ч	Г-п	Г-ч	У
1 этап (неотложные мероприятия)									
1.1 Обеспечение доступа к месту (местам) предоставления услуги (услуг) на объекте путем оказания работниками организаций помощи с согласованием с ООИ	ДУ-пп	+	+	+	+	+	+	+	+
1.2 Организация предоставления услуг инвалидам по месту жительства (на дому)	ДУ-дом	-	-	-	-	-	-	-	-
1.3 Организация предоставления услуг инвалидам в дистанционном формате	ДУ-дистан	-	-	-	-	-	-	-	-
Срок завершения 1 этапа, контроля его исполнения и актуализации информации на сайте организации и карте доступности - до 31.12.2018 г. Проведение инструктажа персонала по вопросам общения и оказания помощи МГН – с 01.09.2018 г. 2 раза в год.									
2 этап (отложенные мероприятия)									
2.1 Создание условий индивидуальной мобильности для самостоятельного передвижения инвалидов по объекту, в том числе к местам предоставления услуг (по варианту «А» / «Б») с согласованием с ООИ; путем приобретения технических средств адаптации (и информации), проведения ремонтных работ	ДУ-им	-	+	+	-	+	-	+	+
2.2 Обеспечение доступности объекта путём выполнения ремонтных работ и приобретения технических средств адаптации (и информации) с соблюдением требований нормативно-технических документов в проектировании и строительстве									
2.2.1 По варианту «А»	ДП	-	-	-	-	-	-	-	-
2.2.2 По варианту «Б»	ДЧ	-	-	-	-	-	-	-	-
Срок завершения 2 этапа, контроля его исполнения и актуализации информации на сайте организации и карте доступности – до 2025 года.									
3 этап (итоговые мероприятия)									
3. Создание условий для беспрепятственного доступа инвалидов к объекту и предоставляемым в нем услугам									
3.1 По варианту «А»	ДП	-	-	-	-	-	-	-	-
3.2 По варианту «Б»	ДЧ	-	-	-	-	-	-	-	-
Срок завершения 3 этапа, контроля его исполнения и актуализации информации на сайте организации и карте доступности – до ----- года.									

*- подробно мероприятия представлены в «дорожной карте объекта» от «26» марта 2018 г.

- 4.2. Для принятия решения о выполнении работ на объекте требуется / не требуется.
- согласование работ с надзорными органами (в сфере проектирования и строительства, архитектуры, охраны памятников, другое) _____
 - техническая экспертиза _____
 - разработка проектно-сметной документации _____
 - согласование с вышестоящей организацией (с собственником объекта) _____
 - заключение дополнительного соглашения с арендодателем _____
 - рассмотрение на Координационном совете по делам инвалидов Мильковского муниципального района
(наименование координирующего органа в сфере обеспечения доступной среды для инвалидов)
 - иное _____

4.3. Работы, требующие обязательного согласования с полномочным представителем общественного объединения инвалидов (пункт 1.1 и пункт 2.1 раздела 4.1):

Согласованы без замечаний	Дата « 28 » марта 2018 года
Согласованы с замечаниями и предложениями	Дата « » 2018 года
(прилагаются к «дорожной карте» объекта)	
Замечания устранены	Дата « » 20
Не согласованы. Необходимо согласовать до	Дата « » 20

5. Особые отметки

Информация о доступности объекта и предоставляемых услуг размещена на:

- Сайте организации (адрес)
- Карте доступности (адрес) _____

ПРИЛОЖЕНИЯ к Паспорту доступности объекта и услуг:

1. Результаты обследования на предмет доступности объекта и услуг от 12.03. 2018 г.
2. План мероприятий по поэтапному повышению уровня доступности для инвалидов объекта и предоставляемых услуг («дорожная карта») от 26.03.2018 г.
3. Маршрут (схема) движения инвалидов и других МГН на объекте - 2 листа.
4. Фотографии (структурно-функциональных зон и элементов объекта) 18 штук
5. Материалы уполномоченных организаций по осуществлению контроля и надзора

Наименование документа и выдавшей его организации, дата

6. Материалы (заключения) иных организаций по вопросам доступности объекта и услуг

(сертификаты системы добровольной сертификации, документы общественного контроля и проч.)

7. Другое _____
(например, Вкладыш в Паспорт доступности - при повторном обследовании, в т.ч. контрольном)

Комиссия, проводившая обследование и составление Паспорта доступности:

Председатель:

Лапшина Алла Анатольевна, начальник Отдела социальной поддержки населения администрации Мильковского муниципального района

Подпись

ФИО, должность

Члены комиссии:

Свидрива Элеонора Вячеславовна, старший методист информационно-методического кабинета Управления образования администрации Мильковского муниципального района

Подпись

ФИО, должность

Курлыгина Ирина Борисовна, старший методист информационно-методического кабинета Управления образования администрации Мильковского муниципального района

Подпись

ФИО, должность

Токарев Александр Анатольевич, главный специалист-эксперт отдела по строительству и архитектуре комитета по строительству и коммунального хозяйства администрации Мильковского муниципального района

Подпись

ФИО, должность

Плахотня Татьяна Михайловна, ведущий специалист-эксперт Отдела социальной поддержки населения администрации Мильковского муниципального района

Подпись

ФИО, должность

Щуров Григорий Олегович, член Мильковской районной организации Всероссийского общества инвалидов

Подпись

ФИО, должность

Представители организации, присутствующие на объекте:

Луцкина Вера Меновна, заместитель директора по УВР

Подпись

ФИО, должность